



Zonnebloemschool

christelijk gespecialiseerd onderwijs

Schoolgids SO 2025-2026

De Bloementuin & De Kruidentuin

Onze locaties

SO De Bloementuin – hoofdlocatie en enige postadres

Europalaan 148
8303 GM Emmeloord
tel. 0527-612545
Locatieleider: Gretha Bennik
gretha.van.urb@zonnebloemschool.nl

SO De Kruidentuin

Jonkheer Opperdoes van Alewijnstraat 4
8302 AP Emmeloord
tel. 0527-204321
Locatieleider: Nicole Bodewitz
nicole.bodewitz@zonnebloemschool.nl

VSO De Plantage

Genéveplein 1
8303 JZ Emmeloord
tel. 0527-699861
Locatieleider: Marieke Stolte
marieke.stolte@zonnebloemschool.nl

De Kwekerij

Skagerak 7
8303 VA Emmeloord
tel. 0527-
locatieleider: Directie
directie@zonnebloemschool.nl

VSO-LWC Het Esveld

Espelerweg 12.2
8303 HX Emmeloord
tel. 0527-620608
Locatieleider: Ankie Kuipers
ankie.kuipers@zonnebloemschool.nl

WAT! en De Brug

Kettingstraat 5-7
8302 EV Emmeloord
tel. 0527-502001
Locatieleider: Ankie Kuipers
ankie.kuiper@zonnebloemschool.nl

Contactgegevens

Directie

directie@zonnebloemschool.nl

Aart Reussing – directeur bestuurder

aart.reussing@zonnebloemschool.nl

Ingrid Snels – directeur

ingrid.snels@zonnebloemschool.nl

Managementteam

mt@zonnebloemschool.nl

Ingrid Snels

Ingrid.snels@zonnebloemschool.nl

Gretha Bennik – Van Urb

gretha.van.urb@zonnebloemschool.nl

Nicole Bodewitz

nicole.bodewitz@zonnebloemschool.nl

Marieke Stolte

marieke.stolte@zonnebloemschool.nl

Ankie Kuipers

ankie.kuipers@zonnebloemschool.nl

Medezeggenschapsraad

mr@zonnebloemschool.nl

Oudercommissie

oc@zonnebloemschool.nl

Vertrouwenspersoon

Aart Reussing

aart.reussing@zonnebloemschool.nl

Ingrid Hansma

Ingrid.hansma@zonnebloemschool.nl

Stageteam

Johan Kommerij, Cora Koele,

Arjen Postma en Dineke Oost

stage@zonnebloemschool.nl

Voorwoord

Ieder schooljaar geeft De Zonnebloemschool een schoolgids uit. Deze schoolgids is geschreven om leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en andere betrokkenen op de hoogte te brengen van De Zonnebloemschool.

De verkorte versie van deze schoolgids is te lezen in onze jaarkalender die alle leerlingen mee naar huis krijgen.

We hopen u op deze manier van informatie te voorzien die antwoord geeft op alle vragen die u heeft rondom het onderwijs op De Zonnebloemschool.



Met vriendelijke groet,

Aart Reussing

Directeur-bestuurder

INHOUDSOPGAVE

H1. Onze school	7	H5. Communicatie	21
		5.1. Persoonlijk contact	21
H2. Onze organisatie	8	5.2. Digitale communicatie	22
2.1 Organisatie van de Zonnebloemschool	8	5.3 ZIVVER – beveiligde e-mail	22
2.2 SO-locaties de Bloementuin en de Kruidentuin	9		
2.3 Veiligheid in en om de school	10	H6. Financiën	23
2.4 Klachtenregeling en vertrouwenspersoon	10	6.1 Vrijwillige ouderbijdrage	23
		6.2 Schoolkamp	23
		6.3 Hoe te betalen?	23
H3. Ons Onderwijs	11		
3.1 Aanmelden nieuwe leerlingen	11	H7. Praktische informatie voor ouder(s)/verzorger(s) in en om de school	24
3.2 Aanbod van ons onderwijs	12	7.1 Leerlingenvervoer	24
3.3 Opbrengsten	13	7.2 Schooltijden en vrije dagen	25
3.4 Borging	14	7.3 Bewegingsonderwijs en zwemmen	26
3.5 Het hoorrecht	15	7.4 Feest en bezinning	27
		7.5 De medezeggenschapsraad	28
H4. Ondersteuning binnen de school	16	7.6 De oudercommissie	28
4.1 Interne Begeleiding	16	7.7 Hobby en vrije tijd	28
4.2 Commissie van Begeleiding	17	7.8 VIA	29
4.3 Basisondersteuning voor leerlingen	17	7.9 Wijk- en jeugdagente	29
4.4 Aanvulling van de basisondersteuning; Het Ondersteuningsaanbod	19		

Inleiding

De schoolgids is een document waarin alle informatie samenkomt die van belang is voor leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en andere betrokkenen.

In dit document wordt u stapsgewijs meegenomen door onze scholen en ons onderwijs. Deze schoolgids is niet alleen voor ouder(s)/verzorger(s) van leerlingen die nu bij ons naar school gaan, maar bevat ook alle informatie voor nieuwe ouder(s)/verzorger(s). Mist u informatie, dan kunt u contact met ons opnemen. De contactgegevens van het managementteam staan op de achterkant van de schoolgids.

Voor alle locaties hanteren wij één postadres en dit is ook onze hoofdlocatie:

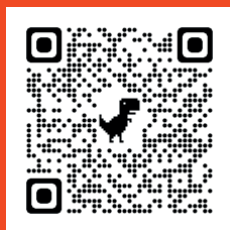
Zonnebloemschool

Europalaan 148
8303 GM Emmeloord
tel. 0527-612545

Ons brinnummer is 14WS.

Onder het kopje Downloads op onze website kunt u nog meer relevante documenten vinden.

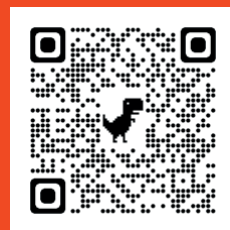
De Zonnebloemschool



Veiligheidsplan



Beleidsplan Zorg



Onze school

De Zonnebloemschool is een school voor speciaal onderwijs gevestigd in het hart van Nederland, de Noordoostpolder. Verdeeld over vijf vestigingen in Emmeloord geven we gespecialiseerd onderwijs aan leerlingen die een verstandelijke, psychiatrische, sociaal-emotionele of lichamelijke uitdaging hebben. Dat doen we met een groot aantal specialisten. Naast groepsleiding zijn er ook specialisten op het gebied van logopedie, bewegingsonderwijs en gedrag. Al onze medewerkers hebben een scherp oog voor wat onze leerlingen wél kunnen en hebben de vaardigheid en instelling om die talenten optimaal te ontwikkelen.

“Het gaat om het optimaal ontwikkelen van het talent van onze leerlingen waarbij wij een brug bouwen naar de samenleving.”

In een gezonde interactie leren leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en medewerkers van elkaar. Uiteindelijk komt dat alles terug in het (door)ontwikkelen van het talent van onze leerlingen. Daar gaan we met ons allen voor!

De Zonnebloemschool is een grote, gestaag groeiende stabiele schoolorganisatie. Het team bestaat momenteel uit ruim 120 gedreven medewerkers die zo'n 280 leerlingen onderwijzen en begeleiden. De Zonnebloemschool heeft op dit moment vijf onderwijslocaties en één extra locatie voor praktijkgericht onderwijs. De hoofdlocatie is de Bloementuin. Op deze locatie vindt u een deel van de directie, het psychologenteam en onze administratie. Het SO onderwijs is verdeeld over twee locaties. De Bloementuin heeft zeven klassen met leerlingen in de leeftijd van vier t/m twaalf jaar. Op deze locatie zitten alle reguliere groepen en de SO Zorg en Onderwijs groep. Op de Kruidentuin zijn drie klassen met leerlingen in de leeftijd van acht t/m twaalf jaar. De klassen op deze locatie zijn specifiek ingericht voor leerlingen waarbij gedrag voorliggend is en dit de leerlingen belemmert in hun ontwikkeling. Voor deze beide locaties is een toelaatbaarheidsverklaring SO nodig.

Wanneer leerlingen twaalf jaar of ouder zijn gaan zij naar VSO De Plantage. Hiervoor is een toelaatbaarheidsverklaring VSO nodig. Alle leerlingen tussen de twaalf en de zestien jaar binnen onze school gaan naar deze locatie. Vanaf (ongeveer) zestien jaar blijven de leerlingen op De Plantage of gaan zij naar Het Esveld of WAT!. Dit is afhankelijk van de uitstroombestemming en de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen. Op Het Esveld zit ook het stageteam van onze school die voor alle leerlingen van de Plantage, het Esveld en de WAT! een passende stageplek zoeken.

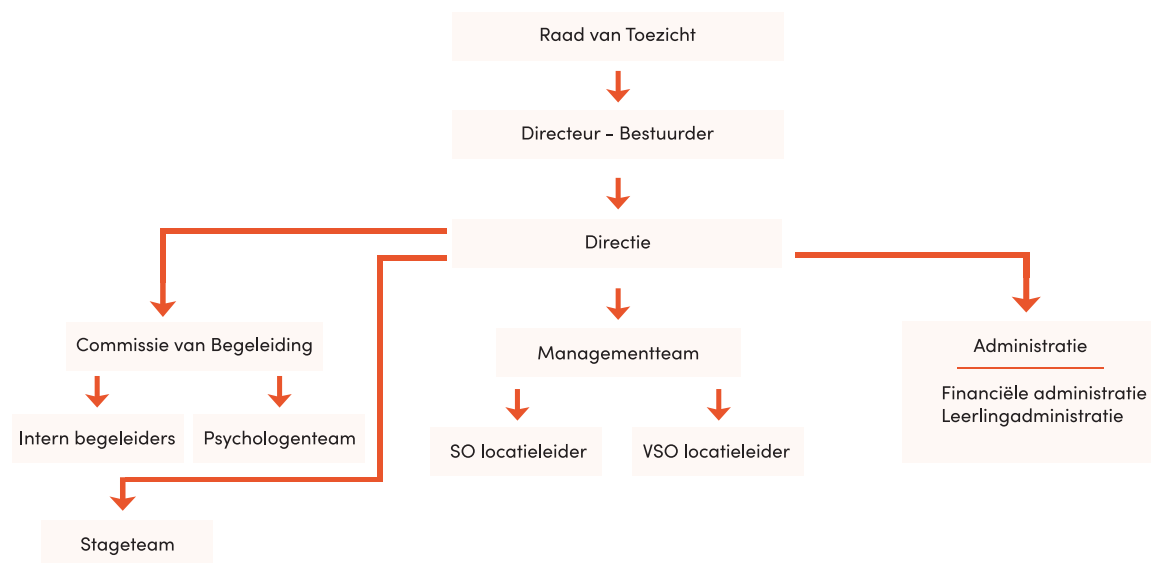
Binnen alle locaties worden de leerlingen ingedeeld op basis van hun uitstroombestemming en ondersteuningsbehoefte die beschreven staan in het ontwikkelperspectieplan (OPP). Het leerlingenaantal varieert van acht tot veertien leerlingen per klas.

Onze school is een **veilige, stimulerende omgeving, waarin leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen**. Dit is onze visie en waar ons onderwijs voor staat. Hierbij werken wij vanuit de kernwaarden: veiligheid, verbinding, vertrouwen en groei.

2 Onze organisaties

De Zonnebloemschool is een éénpitter en dat betekent dat er naast onze school geen andere scholen zijn binnen de stichting. De volledige naam van deze stichting is: Stichting Christelijk Speciaal- en Voortgezet Speciaal Onderwijs voor de Noordoostpolder e.o.. Het BRIN-nummer van alle locaties is 14WS.

In het organogram hieronder kunt de organisatiestructuur van onze school lezen.



SO De Bloementuin | SO De Kruidentuin | De Driemaster | VSO De Plantage | De Kwekerij | LWC Het Esveld | WAT!

Het bestuur van de Zonnebloemschool is een verandertraject aan het doorlopen van een toezichthoudend bestuur naar een Raad van Toezicht.

Hierin is de grote verandering dat de directeur-bestuurder, Aart Reussing, niet langer onderdeel is van de Raad van Toezicht.

In de jaarplanner voor het team worden alle vergaderingen en overleggen zo gepland, dat tijdens de bestuurvergaderingen er door de directie een update gegeven kan worden van de ontwikkelingen binnen de school. Het managementteam van De Zonnebloemschool geeft dagelijks, gezamenlijk leiding aan de hele Zonnebloemschool. Iedere locatie heeft een locatieleider die verantwoordelijk is voor het dagelijkse reilen en zeilen binnen de eigen locatie.



2.2. SO-locaties de Bloementuin en de Kruidentuin

Op de SO-locaties De Bloementuin en De Kruidentuin zitten de leerlingen van vier t/m twaalf jaar. Voor iedere leerling is er een individueel plan. Leren staat op beide SO-locaties voorop, maar elke leerling leert in zijn of haar eigen tempo. Leren kun je overigens overal en op elk moment. In de klas, op het schoolplein, in de hal, tijdens het eten; op De Bloementuin en De Kruidentuin vinden we dat je van ieder moment kunt leren.

Op de Bloementuin zitten vanaf het schooljaar 2025-2026 9 klassen. In de jongste klassen geven we de leerlingen de ruimte om zich te ontwikkelen. Doorgaans wordt er in het schooljaar dat de leerling 8 jaar wordt een keuze gemaakt op basis van het ontwikkelingsperspectief in welke richting de leerling verder gaat leren. Hierin maken wij een keus tussen: de Zorg en Onderwijsgroep (ZON groep),

een reguliere groep of een specifieke groep. De doorstroom naar de Zorg en Onderwijsgroep en bouw regulier is op de Bloementuin. De leerlingen die naar een specifieke klas gaan, komen op de Kruidentuin.

De ZONGroep (Honingbij) is bewust een kleine groep, 8 leerlingen. In deze groep is het leertempo lager, waardoor er meer tijd is om tot ontwikkeling te komen. In de andere klassen op de Bloementuin bieden wij ons reguliere onderwijsprogramma aan.

Op De Kruidentuin wordt onderwijs gegeven aan leerlingen van acht tot en met twaalf jaar aan leerlingen die, op basis van hun ontwikkelingsperspectief, specifieke ondersteuning nodig hebben om tot leren te komen. De klassen proberen we klein te houden, 8 leerlingen, waardoor er meer ondersteuning en begeleiding is. Op deze locatie zijn ook plekken voor leerlingen die zijn uitgevallen in een andere vorm van onderwijs. Deze leerlingen worden in de klas ondersteund door 's Heeren Loo door middel van onderschoolse dagbehandeling.

2.3 Veiligheid in en om de school

Om de school voor iedereen veilig te houden hebben we hierover een aantal afspraken met elkaar.

BHV en EHBO

Op iedere locatie zijn er collega's die bedrijfshulpverlener (BHV) zijn. Daarnaast zijn er ook collega's die ieder jaar hun EHBO diploma hebben en dit up-to-date houden. Er is een ontruimingsplan dat ieder schooljaar wordt bijgesteld. Wanneer er een calamiteit is met een leerling zoeken wij áltijd contact met het thuisfront. Daarom is het belangrijk dat we als school over de juiste contactgegevens beschikken van ouder(s)/ verzorger(s). Mocht er iets veranderen in uw gegevens, wilt u dit via de e-mail aan ons laten weten? U mag de e-mail sturen naar **administratie@zonnebloemschool.nl**.

Veiligheidsplan

Op De Zonnebloemschool hebben wij een veiligheidsplan opgesteld. Deze kunt u onder onze 'downloads' teruglezen op onze website. Het veiligheidsplan is een paraplu van richtlijnen en protocollen rondom veiligheid. De Zonnebloemschool heeft ervoor gekozen dat er op iedere locatie een veiligheidscoördinator is. Dit team van veiligheidscoördinatoren heeft als taak om toezicht te houden op de uitvoering van het veiligheidsplan. In dit veiligheidsplan vindt u bijvoorbeeld de afspraken rondom het opstellen van de signaleringsplannen terug. Hiernaast hebben zij ook de taak om zorg te dragen dat het team en leerlingen fysiek en mentaal veilig kunnen werken en leren.

2.4 Klachtenregeling en vertrouwenspersoon

Voor de afhandeling van klachten, beroepen en geschillen in het bijzonder onderwijs kunt u voortaan terecht bij één loket. Dat is mogelijk geworden door de opdracht van Stichting

Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO). Deze stichting bundelt zo'n twintig landelijke geschillen-, beroeps-, klachten- en bezwarencommissies die op grond van wet of de cao's verplicht zijn voor onderwijsinstellingen.

Op de website **www.gcbo.nl** kunt u terecht voor informatie over de GCBO, de (klachten)procedures, de samenstelling van de commissies, de wet- en regelgeving en de jurisprudentie.

Stichting GCBO

Postbus 82324
2508 EH Den Haag

Natuurlijk zullen we in geval van een klacht dit eerst met u proberen op te lossen. We hebben hiervoor drie contactpersonen aangesteld. Het eerste contactpersoon is Aart Reussing (**directie@zonnebloemschool.nl**), onze directeur-bestuurder. De andere twee contactpersonen, voor zaken waarvan u vindt dat het niet via ons eerste contactpersoon kan gaan, zijn Ingrid Hansma (**ingrid.hansma@zonnebloemschool.nl**) en Ingrid Boersma (**ingrid.boersma@zonnebloemschool.nl**).

De contactpersonen zullen eerst proberen de klacht op te lossen. Lukt dat niet, dan wordt de klacht aangeboden aan GCBO. Uw klacht wordt vanzelfsprekend vertrouwelijk behandeld.

Verder is er een centraal meldpunt voor klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, ernstig fysiek of geestelijk geweld. Meer informatie over de inspectie van het onderwijs is te vinden op: **www.onderwijsinspectie.nl**. Ook kunt u een e-mail sturen naar **info@owinsp.nl** of telefonisch contact opnemen met het Meldpunt Vertrouwensinspecteurs. Het telefoonnummer is 0900 – 111 3 111. U betaalt hiervoor het lokale tarief.



Ons Onderwijs

Op De Zonnebloemschool worden leerlingen begeleid in het opgroeien en gestimuleerd in hun ontwikkeling. Elke leerling is uniek en heeft een eigenheid die voortkomt uit aard, aanleg en opvoeding. Wij respecteren elke leerling en bieden de leerling mogelijkheden zich op eigen wijze en eigen tempo te ontwikkelen.

Om dit te kunnen bewerkstelligen bieden wij onderwijs aan dat passend is bij de verschillende doelgroepen.

3.1. Aanmelden nieuwe leerlingen

In het kader van Passend Onderwijs hebben we bij het aanmelden van nieuwe leerlingen te maken met samenwerkingsverbanden (SWV). De Zonnebloemschool is onderdeel van de volgende twee samenwerkingsverbanden: Samenwerkingsverband PO NOP&Urk voor het SO en Aandacht+ voor het VSO. Daarnaast werken wij ook samen met andere samenwerkingsverbanden, zoals te zien is het schema hieronder. Dit heeft te maken met de verschillende plaatsen waar onze leerlingen vandaan komen.

Wilt u meer weten over Passend Onderwijs en de Samenwerkingsverbanden in de Noordoostpolder? Benader dan het Samenwerkingsverband PO Noordoostpolder-Urk via **www.passendonderwijsnu.nl**.

SWV PO

NOP SWV PO Noordoostpolder-Urk
Amstelronde passend onderwijs
Reformatorisch SWV PO
Stg. Leerlingzorg P. O. Almere
Stg. Passend Ond. PO 23-05
Stg. Samenw. verband 24-03
SWV Pas. Ond. Amsterdam/Diemen
SWV PO 2203
SWV PO VO Parkstad e.o. 3106

3.1.1. De aanmeldingsprocedure

De toewijzingscommissie (TC) van het samenwerkingsverband bepaalt of een leerling een toelaatsbaarheidsverklaring krijgt en daarmee toegelaten kan worden tot het gespecialiseerd onderwijs. Dit geldt voor al onze locaties. Ieder samenwerkingsverband heeft een TC. Deze TC bestaat uit een onafhankelijke voorzitter en experts uit het speciaal (basis) onderwijs van het samenwerkingsverband. Vanuit de Zonnebloemschool sluit één van de psychologen aan. Per jaar komt de TC een aantal keren bij elkaar om dossiers te toetsen van leerlingen uit het reguliere onderwijs waarbij gespecialiseerd onderwijs meer passend lijkt. Na het afgeven van een TLV door de TC mag de leerling aangemeld worden bij de Zonnebloemschool.

3.1.2. Start schoolcarrière op De Zonnebloemschool

Wanneer de leerling een TLV krijgt voor het speciaal onderwijs kan er in overleg met het mangementteam (MT) een afspraak gemaakt worden voor een kennismaking en een rondleiding op één van onze locaties. Hierna wordt door het MT in overleg met de intern begeleider (IB'er) en locatieleider gekeken welke klas passend is bij de leerling. In samenwerking met de school van herkomst wordt er gestreefd naar een zo'n prettig mogelijke overgang.

Binnen zes weken na de start bij ons op school wordt er een OPP opgesteld door het psychologenteam op basis van het dossier van de vorige school. Wanneer dit OPP is geschreven worden ouder(s)/ verzorger(s) uitgenodigd om dit op school te bespreken en te ondertekenen. Door de groepsleiding wordt een signaleringsplan geschreven. Hierin wordt het gedrag van de leerling beschreven en hoe de groepsleiding handelt. Dit signaleringsplan is de basis van hoe wij omgaan met onze leerlingen. Dit signaleringsplan wordt, voor zo ver mogelijk, met de leerling besproken.

De groepsleiding zal het signaleringsplan ook bespreken met ouder(s)/verzorger(s) waarna ook dit document ondertekend wordt.

Via de groepsleiding krijgt u ook een link voor Parro, het communicatiesysteem dat wij gebruiken. Er is een klassenpagina met nieuws vanuit de klas en er wordt een chat gestart met ouder(s)/verzorger(s), groepleiding en eventueel andere betrokkenen.

3.2 Aanbod van ons onderwijs

Op de Bloementuin en de Kruidentuin krijgt iedere leerling onderwijs op maat. Dit betekent dat er in het klassikaal onderwijs veel wordt gedifferentieerd. Dit kan betekenen dat er groepsdoorbrekend wordt gewerkt met leerlingen en groepsleiding van andere klassen. Ook kan het zijn dat de klas wordt opgesplitst en de leerkracht en de assistent een eigen groep begeleiden.

Naast de vakken, zoals taal en rekenen, wordt er ook tijd geïnvesteerd in de sociale en emotionele ontwikkeling, zintuigelijke en motorische ontwikkeling, leren leren en praktische redzaamheid. Deze staan vakgebieden staan in het ontwikkelingsperspectiefplan. Op de SO locaties staat het ontwikkelen van een eigen ik, in een veilige setting, centraal. Op deze manier zien wij dat de leerling zich het meest optimaal kan ontwikkelen.

Op locatie De Bloementuin werken alle klassen aan dezelfde thema's. Binnen de verschillende bouwen wordt dit verder uitgesplitst op het niveau en de leefwereld van onze leerlingen. Ook op De Kruidentuin werken de klassen met zelf gekozen thema's die aan bod komen tijden wereldoriëntatie, vrije tijd en creatief.

Op de maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag hebben alle leerlingen 's ochtends een kwartier pauze en tussen de middag een half uur. Op woensdag, een korte dag, is het een kwartier pauze. In de pauze spelen alle leerlingen buiten op onze schoolpleinen. De pauze is geen onderwijstijd en aan deze tijd worden geen doelen gekoppeld. Wanneer leerlingen in de ochtend of middag langer buiten spelen, verantwoorden de leerkrachten dit in hun werkrooster en wordt het spel van de leerlingen gestuurd. Aan deze tijd kunnen doelen worden gekoppeld uit bijvoorbeeld de leerlijn Spelontwikkeling.

3.3 Opbrengsten

Na ieder schooljaar maken we een overzicht van de opbrengst van de uitstroom van de schoolverlaters voor SO en VSO. In dit overzicht wordt weergegeven of de leerling is

uitgestroomd op de verwachte uitstroombestemming. Wij hebben ons tot doel gesteld om 75% of meer van de leerlingen uit te laten stromen naar de verwachte plek. Dit is een landelijk vastgesteld streefniveau.

Op deze wijze heeft de school scherp zicht op het juiste onderwijsaanbod om de verwachte uitstroombestemming te behalen. De inspectie verwacht van ons, dat wij 2 jaar vóór het schoolverlaten de uitstroombestemming op een juiste manier kunnen bepalen. De behaalde opbrengsten worden ieder schooljaar ge-up-load naar de inspectie van onderwijs.

In het najaar van 2025 zullen we onze opbrengsten van het schooljaar 2024-2025 toevoegen aan de schoolgids.

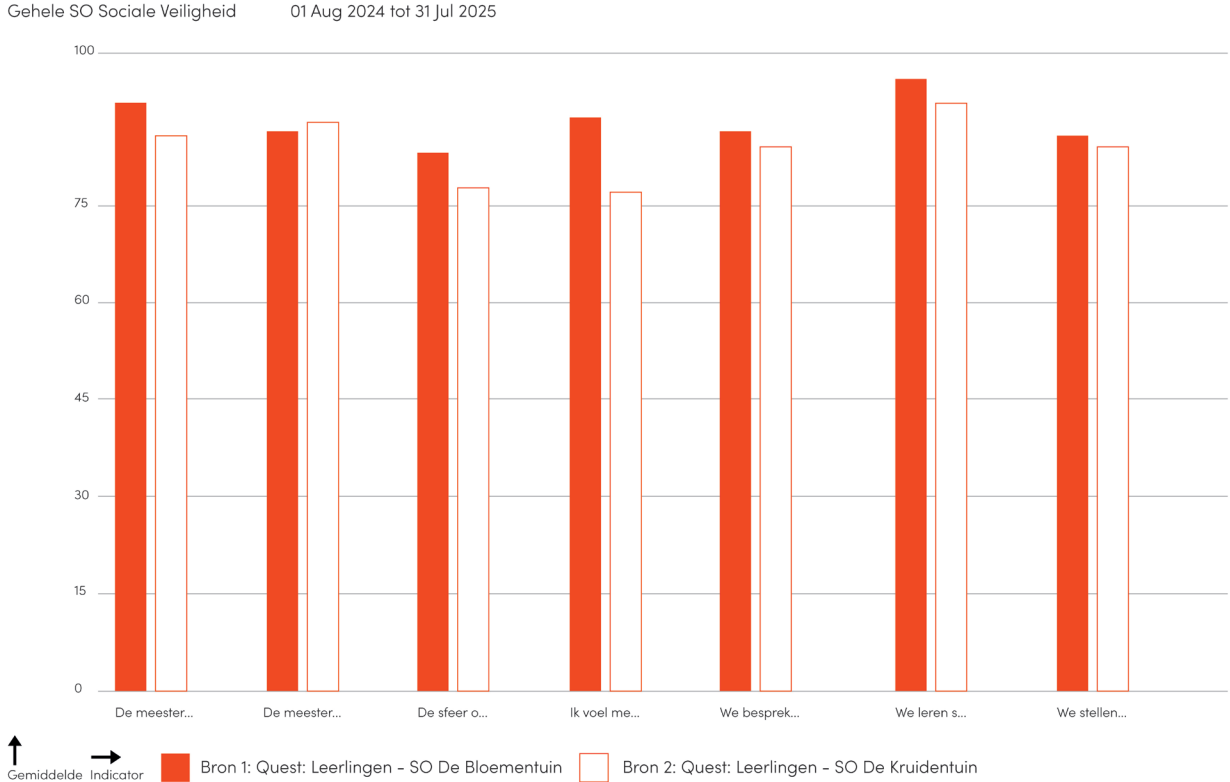
SO	De Bloementuin De Kruidentuin	Aantal schoolverlaters	%	Juist ingeschat	Niet juist ingeschat
D1	Dagbesteding beleving	0	0	100 % Dit betreft alle 16 leerlingen	0 % Dit betreft 0 leerlingen
D2	Dagbesteding activerend	2	12,5%		
D3	Dagbesteding arbeidsmatig	8	50,0%		
A1	Arbeid (beschutte)	6	37,5%		
A2	Arbeid (regulier)	0	0		
V1	Vervolgonderwijs 1	0	0		
V2	Vervolgonderwijs 2	0	0		
	Onbekend	0	0		
	Totale uitstroom	16	100%		

3.4 Borging

Via kwaliteitskaarten toetst De Zonnebloemschool met regelmaat het onderwijs in de school. Wij doen dit met een systeem: Werken met Kwaliteit (WMK). Dit is het systeem waarmee we als school onze eigen kwaliteit kunnen scoren, analyseren en beoordelen. In een cyclus van vier jaren lopen we via allerlei kwaliteitskaarten alle onderdelen van de school door. Na de analyse wordt er beoordeeld of er acties op onderdelen moeten worden ondernomen wanneer een score ‘onder de maat’ is. Ook wordt er een kwaliteitskaart uitgezet richting leerlingen en ouder(s)/ verzorger(s). Een terugkoppeling kunt u verwachten via De Zonneflits.

Ieder schooljaar wordt aan alle leerlingen van de Zonnebloemschool een enquête uitgezet met als thema Sociale Veiligheid. Wij willen graag weten hoe de leerlingen hun school ervaren. Hieronder het overzicht van de enquête van de SO-afdelingen in vergelijking met de hele Zonnebloemschool.

Het streven is om 75 % of hoger te scoren en dat dit schooljaar gelukt. Het verbeterplan dat vorig schooljaar in is gezet om de sfeer op het schoolplein te verhogen heeft het gewenste effect gehad.



3.5 Het hoorrecht

Hoorrecht over het handelingsdeel

Sinds 1 september 2025 gaat de wet ‘Versterking positie ouders en leerlingen’ van kracht. Leerlingen die extra ondersteuning krijgen binnen onze school hebben het recht om mee te praten over het handelingsdeel in het OPP. Leerlingen kunnen hun mening geven over het opstellen van de doelen, meedenken bij de evaluatie en beslissen hoe nu verder te gaan. Het idee is dat leerlingen op deze manier actief betrokken worden bij hun eigen ontwikkeling en extra ondersteuning.

Vanaf aankomend schooljaar gaat de Zonnebloemschool hiermee starten op een manier die past bij iedere leerling. Voor de herfstvakantie zal de leerkracht met de leerlingen worden besproken welke doelen er zijn opgesteld. Aan het eind van het schooljaar zal dit met de leerling worden geëvalueerd. Deze evaluatie wordt in het handelingsdeel van het OPP meegenomen.

Het hoorrecht is voor leerlingen en het gesprek alleen met de leerling en leerkracht. Wanneer de leerling het prettig vindt dat ouder(s)/verzorger(s) aansluiten kan dit. Als de leerling in staat is om zelfstandig dit gesprek te voeren zal/zullen de ouder(s)/verzorger(s) de evaluatie teruglezen in het handelingsdeel van het OPP.

Hoorrecht over het ondersteuningsaanbod

Alle leerlingen die gebruik maken van het ondersteuningsaanbod hebben ook het recht om hierover mee te praten. De locatieleider zal aan iedere leerling vragen om hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod dat de Zonnebloemschool heeft. Deze feedback wordt door de locatieleiders verzameld en teruggekoppeld aan het managementteam. Het managementteam kan deze feedback omzetten tot doelen voor het in het komende jaarplan.

4

Ondersteuning binnen de school

4.1. Interne Begeleiding

Alle klassen binnen onze school worden begeleid door een intern begeleider. Deze adviseert waar nodig de groepleiding bij het lesgeven en ondersteunt bij situaties waarin de groepsleiding een hulpvraag heeft. Voor het schooljaar 2025-2026 is de volgende indeling gemaakt.

“Alle klassen binnen onze school worden begeleid door een intern begeleider”

Locatie	Klas	Intern begeleider
SO De Bloementuin	Klimroos, Korenbloem, Boterbloem, Klaver en Waterlelie	Lutske Cuiper
	Ridderspoor en Honingbij	Alida de Vries
	Passiebloem en Goudsbloem	Josina Post
SO De Kruidentuin	Alle klassen	Iris Blaak

4.2. Commissie van Begeleiding

Wanneer de hulpvraag niet opgelost kan worden binnen de klas, wordt de hulpvraag ingebracht door de leerkracht, via de intern begeleider bij de Commissie van Begeleiding (CVB). De school kan u informeren wanneer uw kind/pupil wordt ingebracht bij de CVB en de terugkoppeling na de CVB. Dit is niet verplicht. Wanneer er sprake is van het inzetten van externe hulpverlening moet de school u op de hoogte brengen. De CVB komt iedere 6 tot 8 weken samen. In de CVB zitten:

Functie	Naam
De directie	Aart Reussing (voorzitter), Ingrid Snels,
Intern begeleiders	Lutske Cuiper, Iris Blaak, Alida de Vries, Josina Post
Psychologenteam	Tinka de Boer, Deborah Hoekman, Ingrid Willems
Schoolarts	Maartje Franken
Klantmanager (afgevaardigde gemeente NOP)	Kim Buijsse

4.3 Basisondersteuning voor leerlingen

Veel van de ondersteuning die onze leerlingen nodig hebben om tot leren te komen, vallen op de Zonnebloemschool onder het basisaanbod. De specifieke ondersteuningsbehoeften van de leerling staan beschreven in het ondersteuningsperspectiefplan (OPP). De volgende ondersteuningsbehoeften worden beschreven:

- o Leren en ontwikkelen
- o Sociaal-emotionele ontwikkeling
- o Communicatie
- o Fysiek
- o Medische situatie

Hierin maken we een onderscheid van ‘intensieve ondersteuning’ naar ‘geen extra ondersteuning’. Naast de basisondersteuning bieden wij op de Zonnebloemschool het volgende aan.

Medische zorg

Op de Zonnebloemschool zitten leerlingen die structureel medicatie nodig hebben onder schooltijd. In het protocol Medische handelingen heeft de Zonnebloemschool beschreven welke handelingen zij wel en niet uitvoeren. Hierbij wordt het onderscheid gemaakt tussen handelingen waar de BIG wel en niet voor geldt. Wanneer er sprake is van een situatie waarin één van onze leerlingen structureel medicatie nodig heeft, zult u op school worden uitgenodigd om het protocol door te nemen. Wanneer het een medische handeling is waar geen BIG voor nodig is, wordt het protocol ondertekend.

Voor BIG geregistreerde handelingen die onder schooltijd nodig zijn heeft de Zonnebloemschool contact met verschillende zorginstanties die deze handelingen uitvoeren. Deze afspraken worden gemaakt tussen ouder(s)/verzorger(s) en de zorginstantie.

De leerlingen van 6, 8, 11 en 14 jaar kunnen een uitnodiging van de GGD verwachten voor een onderzoek door de schoolarts. De ouder(s)/verzorger(s) worden uitgenodigd om met hun kind/pupil de schoolarts te bezoeken. De schoolarts heeft de afspraak met De Zonnebloemschool dat deze afspraken op de locatie van de leerlingen zijn. De groepsleiding wordt ter kennisgeving ingelicht, zodat er rekening kan worden gehouden met het lesprogramma.

Daarnaast kunnen ouder(s)/verzorger(s) ook altijd zélf contact opnemen met de schoolarts voor vragen over de gezondheid van hun kind. Dit kan via het telefoonnummer: 088-0029910.

Extra ondersteuning vanuit persoonlijk budget

Ook is het mogelijk om zorgondersteuning in te zetten via Zorg in Natura of PGB. U kunt een deel van het budget inzetten voor extra ondersteuning op school. Wanneer meerdere ouder(s)/verzorger(s) dit inzetten kunnen deze uren in een klas geclusterd worden. Hiervoor kan op school iemand ingezet worden. Voor informatie hierover kunt u terecht bij directeur-bestuurder Aart Reussing. Adresgegevens vindt u verder op in deze schoolgids.

Ook via de WLZ kunt u extra zorg voor uw pupil krijgen in de klas. De Zonnebloemschool heeft met Triade Vitree een convenant getekend. De school heeft tezamen met Triade Vitree bepaald dat AWBZ-Zorg-arrangementen, die ingezet worden op het gebied van verpleging, persoonlijke verzorging en ondersteunende begeleiding, zullen lopen. Triade-Vitree ontvangt gelden van deze zorg-arrangementen en zetten die na overleg met de ouder(s)/verzorger(s) en school in op de afgesproken wijze. Dit gebeurt onder toezicht van de directie, zodat alles ingezet wordt via het systeem en plan voor de leerling.

De arrangementen kunnen ook rechtstreeks via school geregeld worden (PGB). Wanneer u hier gebruik van wil maken, kunt u contact opnemen met onze directeur-bestuurder Aart Reussing.

4.4. Aanvulling van de basisondersteuning; Het Ondersteuningsaanbod

De volgende onderdelen worden in het handelingsdeel beschreven in het OPP.

o Onderwijstijdverkorting

Op de Zonnebloemschool kan er voor leerlingen onderwijstijdverkorting aangevraagd worden. De aanvraag voor onderwijsverkorting kan worden ingebracht bij de CVB. Wanneer de CVB akkoord geeft, komt er een aanvulling in het OPP. In het OPP wordt beschreven in welke stappen (ingroeiplan) de leerling weer volledig onderwijs gaat volgen.

De directie houdt de onderwijsinspectie op de hoogte van de onderwijsverkorting.

o Externe Fysiotherapie

Wanneer een leerling voor zijn motorische ontwikkeling fysiotherapie nodig heeft, kan dit onder schooltijd plaatsvinden. Dit gebeurt door Kinderfysiotherapie en Kinderoefentherapie – MOORKids. De Zonnebloemschool faciliteert ruimte en is niet betrokken in aanmelding of behandeling.

o Externe Logopedie

Wanneer een leerling logopedie nodig is voor het ontwikkelen van de mondmotoriek of spraakontwikkeling gaat dit via externe logopediepraktijken. Er zijn twee zelfstandige logopedisten die op school een kantoor hebben. De Zonnebloemschool faciliteert ruimte en is niet betrokken in aanmelding of behandeling.

o Onderschoolse Dagbehandeling (ODB) – s Heeren Loo

Om leerlingen niet te laten uitvallen werken de gemeente Noordoostpolder, 's Heeren Loo en de Zonnebloemschool samen om dit te voorkomen. Met toestemming van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs NOP en Aandacht+ kunnen leerlingen in het project Lotus (SO) of projectklas De Brug (VSO) twee jaar onderwijs volgen met extra ondersteuning vanuit 's Heeren Loo.

Het doel van deze projecten is om zicht te krijgen op het netwerk van de leerling en samen een doel stellen om over twee jaar weer (volledig) onderwijs te volgen of uit te stromen met een werkplek.

o PMT

Wanneer een leerling structureel PMT nodig heeft, kan dit onder schooltijd. De Zonnebloemschool werkt hierin nauw samen met Bij Eco.

Wanneer de leerling PMT nodig heeft door invloed vanuit het netwerk kan aan de CVB toestemming worden gevraagd om dit te volgen onder schooltijd.

De Zonnebloemschool is niet betrokken in aanmelding, betaling of behandeling. Dit gaat via de zorgverzekeraar of met een indicatie via de gemeente.

o Sherborne

Vanuit school is het mogelijk om voor leerlingen die hiervoor in aanmerking komen Sherborne te volgen. De aanvraag voor Sherborne kan worden ingebracht bij de CVB. De Zonnebloemschool geeft toestemming voor Sherborne en onderbouwt dit in het handelingsdeel.

4.5 Samenwerkingspartners

Onze school werkt nauw samen met zorginstellingen 's Heeren Loo en Triade Vitree. Er wordt gebruik gemaakt van elkaars expertise. Wij werken daarnaast samen met diverse gemeenten, te weten met het Sociaal Kernteam, de leerplichtambtenaren en de afdelingen leerlingenvervoer. Ook zijn er nauwe contacten met het KBC in de regio, waarvandaan met regelmaat jonge kinderen naar onze school komen. In de aanloop naar de overstap van KBC naar school is er samenwerking tussen KBC, school, ouders en het samenwerkingsverband. Verder onderhouden wij contacten met: Centrum voor Jeugd en Gezin, de wijkagent, taxibedrijven en externe behandelaars van leerlingen (o.a. logopedie, fysiotherapie, ergotherapie en GGZ). Andere scholen in de regio zijn voor ons ook belangrijke samenwerkingspartners. Voor de SO-afdeling is er een samenwerking met het SBO en het Cluster 4 onderwijs. Het VSO onderhoudt contact met de samenwerkingsverbanden voor VO (met name Aandacht+) en de V(S)O scholen in de regio. Het stageteam onderhoudt de contacten met stagebedrijven en mogelijke werkplekken voor de oudste VSO-leerlingen in het kader van de arbeidstoeleiding.

5

Communicatie

Binnen onze school hebben wij verschillende manieren om ouder(s)/verzorger(s) en externe contacten op te hoogte te houden.

5.1. Persoonlijk contact

Kennismakingsavond

Bij de start van het schooljaar krijgen ouder(s)/verzorger(s) een uitnodiging van de locatieleider voor een kennismakingsavond. Deze avond is om kennis te maken met de (nieuwe) groepsleiding. De kennismakingsavond is ieder jaar in de derde week van het schooljaar.

Huisbezoek

Aan het begin van het schooljaar gaat de groepsleiding op visite bij de leerlingen die nieuw zijn in de klas. Hierover neemt de groepsleiding contact met u op. Dit geldt voor alle locaties.

Januari = oudercontactmaand

In de maand januari neemt de groepsleiding met alle ouder(s)/verzorger(s) contact op. Er wordt besproken hoe het gaat met de leerlingen en of de leerling op de lijn van verwachting zit wat betreft de gestelde doelen.

Informatieavond

In maart zal er een avond georganiseerd worden op De Plantage en Het Esveld voor de ouder(s)/verzorger(s) van leerlingen die (wellicht) het volgend schooljaar de overstap gaan maken naar een andere locatie. Wij noemen dit de Informatieavond. U krijgt hiervan een uitnodiging van de locatieleider.

Eindgesprek

Aan het eind van het schooljaar worden ouder(s)/verzorger(s) uitgenodigd op school door de groepsleiding voor het bespreken van het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en het signaleringsplan. Op die manier is alles weer up-to-date voor het volgende schooljaar.

Ouderavonden georganiseerd door de oudercommissie

Vanuit de oudercommissie krijgt u ook een uitnodiging voor een ouderavond. Deze wordt georganiseerd door collega's uit het team en ouders. Het zijn onderwerpen die spelen bij de ouder(s)/verzorger(s) van onze leerlingen.

5.2. Digitale communicatie

Informatie vanuit de (hele) school

Parro-app

Alle communicatie vanuit school gaat via Parro. Parro is een app waarmee de groepsleiding informatie kan delen met de ouder(s)/verzorger(s). Brieven vanuit school worden direct gestuurd naar alle klassen, zodat alle aangesloten ouder(s)/verzorger(s) op de hoogte zijn. Post via papier hoeft u niet van ons te verwachten.

Zonneflits

Eenmaal per maand verschijnt "De Zonneflits". Dit is onze nieuwsbrief met updates over school en andere wetenswaardigheden. Hierin staan o.a. belangrijke data zoals vakanties, studiedagen etc.

Facebook - Instagram

Via onze eigen Facebook- en Instagrampagina houden we u snel op de hoogte van leuke nieuwtjes en activiteiten binnen onze school.

Website

Onze website bevat veel informatie over onze school. Bij het tabblad 'downloads' vindt u veel informatie die het antwoord kan geven op vragen.

Informatie vanuit de klas

Parro app

Parro wordt gebruikt voor de dagelijkse communicatie tussen school en thuis. Een update van wat de leerlingen doen in de klas met foto's en verhaaltjes zorgt ervoor dat u op de hoogte

bent van wat er op school gebeurt. Daarnaast is er voor iedere leerling een privé chat waarmee u snel in contact bent met de groepsleiding.

Voor SO locatie de Bloementuin en de Kruidentuin geldt dat u mag verwachten dat er vier keer per week een bericht wordt gestuurd.

E-mail

Wanneer u een e-mail wilt sturen naar de groepsleiding kan dit ook. Alle e-mailadressen zijn hetzelfde:

leiding.NAAMVANDEKLAS@zonnebloemschool.nl

Telefoon

Ook zijn wij op schooldagen vanaf 08.00 tot 17.00 uur bereikbaar via de telefoon. De telefoonnummers van alle locaties vindt u op de achterkant van deze kalender.

5.3 ZIVVER – beveiligde e-mail

In onze digitale wereld moeten we tegenwoordig met regelmaat documenten per e-mail versturen. Omdat we vaak te maken hebben met privacy gevoelig informatie gebruiken wij op school Zivver voor het beveiligd versturen. Wanneer we gebruik van Zivver maken moet u een code invullen om het bericht te ontgrendelen en het document te openen. Hiervoor hebben we afgesproken dat we de laatste vier cijfers van het burgerservicenummer (BSN) van de leerling gebruiken.

Wanneer er een code is aangemaakt, geldt deze code voor alle kinderen die gekoppeld zijn aan het e-mailadres.



Financiën

Per 1 augustus 2021 is er een nieuwe wet ingegaan voor de vrijwillige ouderbijdrage. De school is verplicht om alle leerlingen mee te laten doen met activiteiten die de school organiseert. **Leerlingen met ouder(s)/verzorger(s) die de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen worden niet uitgesloten. Dit gaat bij ons op school om het lunchgeld van De Bloementuin/De Kruidentuin, de bijdrage voor het schoolkamp en de vrijwillige ouderbijdrage.**

6.1 Vrijwillige ouderbijdrage

De oudercommissie vraagt een vrijwillige ouderbijdrage van € 16,00 per schooljaar. Van dit geld worden speciale zaken en activiteiten georganiseerd zoals het kerstfeest, paasfeest, Sinterklaas en de afscheidscadeautjes voor schoolverlaters en stagiaires. Daarnaast wordt dit besteed aan de ouderavonden die georganiseerd worden door de oudercommissie.

6.2 Schoolkamp

Ieder schooljaar gaan bijna alle klassen op schoolkamp. Hierbij wordt voor de jongste klassen (Korenbloem en Klimroos) een uitzondering gemaakt, zij gaan op schoolreis. Daarnaast zijn er klassen die om andere redenen een aanpassing hebben in hun schoolkamp door bijvoorbeeld minder dagen te gaan. De schoolkampen worden per bouw of locatie georganiseerd. De ouder(s)/verzorger(s) betalen een eigen bijdrage voor het schoolkamp, passend bij de duur, locatie en kampbestemming.

6.3 Hoe te betalen?

De betalingen aan school gaan via het systeem Schoolkassa. U krijgt vanuit dit systeem een link om te betalen.

Vrijwillige bijdrage

Aan het begin van het schooljaar krijgt u via Parro een betalingverzoek voor de vrijwillige ouderbijdrage. Het verzoek wordt gestuurd naar diegenen die per leerling zijn aangesloten via Parro. De link voor het betalingverzoek kan één keer worden gebruikt.

Schoolkamp-Schoolreis

In de loop van het schooljaar zult u een betaalverzoek ontvangen voor de schoolkampen/schoolreizen. De schoolkampen kunt u ook in termijnen betalen. Dit kunt u zelf aangeven. De termijnen zullen automatisch worden afgeschreven.

Voogd of onder bewind

Voor het betalen van het betaalverzoek via voogden en/of bewindvoeders kunt u een e-mail sturen naar **jolanda.visser@zonnebloemschool.nl**. Wanneer uw gegevens bekend zijn, zal dit de volgende schooljaren standaard gebeuren. Hierin is de uitzondering dat er geen factuur komt voor het Sinterklaascadeautje voor de SO-locaties (€ 6).

7

Praktische informatie voor ouder(s)/verzorger(s) in en om de school

7.1. Leerlingenvervoer

Onze leerlingen komen uit een groot gebied. Hoe de leerling op school komt is aan de ouder(s)/verzorger(s).

Op school komen met de taxi

De leerlingen kunnen in aanmerking komen voor een kosteloze vervoersregeling. Het vervoer wordt geregeld door de gemeente in overleg met de ouders en valt niet onder de verantwoordelijkheid van de school!

Wanneer de afstand van huis naar school minder dan 6 kilometer is heeft u niet altijd recht op vervoer.

Op school komen met eigen vervoer

De leerlingen mogen vanaf 08.15 uur op school komen. Vanaf dat moment is er op ieder locatie buiten toezicht. De fietsen staan op iedere locatie op een afgesproken plek, op slot. De Zonnebloemschool is niet verantwoordelijk voor vernielingen.

Wordt de leerling met de auto gebracht, dan zijn er per locatie afspraken waar u de auto kunt parkeren om de leerling af te zetten.

Heeft u problemen met het taxivervoer, die u niet kunt oplossen met de chauffeur, dan neemt u contact op met het taxibedrijf. Wanneer dit niet voldoende is, kunt u contact opnemen met de gemeente. Zij zijn verantwoordelijk voor het taxivervoer van onze leerlingen. Is uw kind absent, dan is het de taak van de ouder(s)/verzorger(s) om dit door te geven aan het betreffende taxibedrijf!

Leerlingenvervoer voor het VOLGENDE schooljaar

Voor het leerlingenvervoer heeft u voor het nieuwe schooljaar mogelijk een nieuw bewijs van inschrijving nodig. De nieuwe aanvraag gebeurt (vaak) in de maand april. Hiervoor kunt u een e-mail sturen naar administratie@zonnebloemschool.nl. Wilt u hierbij aangeven om welke leerlingen het gaat en in welke klas de leerling zit? U krijgt het bewijs via de e-mail retour.

7.2. Schooltijden en vrije dagen

De Zonnebloemschool valt onder het primair onderwijs, ondanks dat wij onderwijs bieden tot twintig jaar. De schooltijden en vakanties zijn voor alle leerlingen gelijk. Dit is handig in verband met het leerlingenvervoer voor een groot deel van onze leerlingen.

Vakantie

Voor het vakantierooster doen wij ook dit jaar mee met AVES. Onze vakantie zijn:

Schooltijden

Op alle locaties hanteren wij dezelfde schooltijden:

Maandag	08.30 – 15.00 uur
Dinsdag	08.30 – 15.00 uur
Woensdag	08.30 – 12.15 uur
Donderdag	08.30 – 15.00 uur
Vrijdag	08.30 – 15.00 uur

Passiebloem, Klimroos en Korenbloem op vrijdag tot 12:00 uur

Vanaf 08.15 uur mogen de leerlingen binnenkomen en staan op alle locaties collega's buiten om onze leerlingen op te vangen.

Studiedagen	16 oktober en 17 oktober 2025
Herfstvakantie	20 oktober t/m 24 oktober 2025 <i>De studiedagen zijn gekoppeld aan de herfstvakantie.</i>
Kerstvakantie	22 december 2025 t/m 02 januari 2026
Studiedag	11 februari 2026, alleen de SO locaties.
Voorjaarsvakantie	23 februari t/m 27 februari 2026
Goede Vrijdag + Pasen	3 april t/m 6 april 2026
Meivakantie	27 april t/m 8 mei 2026
Hemelvaart	14 mei t/m 15 mei 2026
Pinksteren	25 juni 2026
Zomervakantie	3 juli t/m 14 augustus 2026

Wat te doen als uw kind/pupil niet naar school kan?

Wanneer uw kind/pupil niet op school komt willen wij dit graag weten.

Afwezig bij ziekte

Als uw kind ziek is kunt u dit via de parro-app aan de groepsleiding melden. U kunt ook telefonisch vanaf 8.15 uur de ziekmelding doorgeven. De telefoonnummers van de locaties vindt u voorin de schoolgids.

Afwezig door bezoek aan huisarts, tandarts en/of specialist
Voor bezoek aan een huisarts, tandarts en/of specialist verzoeken wij u, voor zover dat mogelijk is, dit zoveel mogelijk buiten de schooltijden te plannen.

Aanvragen vrije dag

De Zonnebloemschool geeft leerlingen vrij voor de dagen waarop zij vanwege geloofs- of levensovertuiging niet op school kunnen zijn. Dit geldt ook voor dagen met belangrijke familieverbindingen, zoals begrafenissen of huwelijken of andere bijzondere gebeurtenissen. Indien uw kind verlof wenst, moet u via de e-mail toestemming vragen **bij de directie**. Bij akkoord van directie kunt u de Parro-app gebruiken om dit aan te geven bij de groepsleiding.

Scholen en ouder(s)/verzorger(s) zijn gebonden aan de vastgestelde schoolvakanties. De school is wettelijk verplicht afwijkingen daarvan te melden aan de leerplichtambtenaar van uw gemeente. Deze meldingsplicht geldt voor al het ongeoorloofd verzuim.

7.3. Bewegingsonderwijs en zwemmen

Op De Zonnebloemschool hebben alle leerlingen bewegingsonderwijs en Rots en Water. Daarnaast gaan de leerlingen van de SO-locaties één keer in de week naar Het Bosbad om te leren zwemmen.

Bewegingsonderwijs

Op De Zonnebloemschool vinden wij het belangrijk dat onze leerlingen genoeg bewegen. Dit is per klas, locatie en doelgroep aangepast op wat onze leerlingen (aan) kunnen. Iedere klas op onze school krijgt twee á drie keer in de week een sportmoment aangeboden. Wanneer de sportmomenten zijn voor onze leerlingen, wordt door de groepsleiding bekend gemaakt in de startbrief aan het begin van het schooljaar.

Zwemles

Op vrijdagochtend hebben de leerlingen van De Bloementuin en De Kruidentuin zwemles. De leerlingen hebben zwemles van de zweminstructeurs van Het Bosbad. De groepsleiding zwemt mee en ondersteunt de zweminstructeurs in en om het bad.

De leerlingen van De Bloementuin en De Kruidentuin die hun zwemdiploma hebben, krijgen een andere sport aangeboden van de groepsleiding. De leerlingen van de Bloementuin gaan naar sporthal De Zeevaarder. De leerlingen van de Kruidentuin gaan naar de Bosbadhal.

Rots en Water (weerbaarheidstraining)

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen weerbaar zijn en controle hebben over hun emoties. Alle klassen van De Zonnebloemschool krijgen om die reden per jaar twee blokken Rots en Water aangeboden. De training wordt gegeven door een personeelslid die hiervoor geschoold is. Er wordt gewerkt aan zelfbeheersing, zelfvertrouwen en zelfreflectie. Vanuit deze basis werken we met de leerlingen aan lichaamsbewustzijn, zelfbewustzijn, assertiviteit en communicatie.

Tijdens de trainingen leren de leerlingen 'Rots' te zijn als de situatie daar om vraagt en ervaren de leerlingen hoe het is om 'Water' te gebruiken in het contact met anderen.

Soms sta je stevig als een Rots en soms ben je zoals Water, snel aanpassend aan veranderende situaties/omstandigheden. De groepsleiding is bij Rots en Water aanwezig om de transfer te maken naar de klas en vice versa.

7.4. Feest en bezinning

De Zonnebloemschool is een christelijke school voor gespecialiseerd onderwijs. De christelijke levensbeschouwing is de basis van waaruit het onderwijs bij ons op school vorm krijgt. We stellen ons tot doel, de leerlingen vertrouwd te maken met de christelijke levensvisie en het daaraan gekoppelde gedrag. We leren de kinderen om op een respectvolle wijze met zichzelf, elkaar en de wereld om te gaan. Wij volgen o.a. de methode Trefwoord en vertellen verhalen uit de Bijbel en zingen bijbehorende liederen. Deze activiteiten worden over de hele week verdeeld. Verder worden de schooldagen en de maaltijden voorafgegaan en afgesloten met een gebed en of een lied.

Vieringen

Het kerstfeest wordt op de woensdag voor de kerstvakantie gevierd met een dienst voor het SO. Hiervoor krijgt u ieder jaar een uitnodiging. De kerstcommissie bereidt samen met de leerlingen

deze viering voor. Het paasfeest wordt in de klas gevierd.

Sinterklaas

Ook wordt Sinterklaas gevierd bij ons op school. Op De Bloementuin en De Kruidentuin worden de Sint en zijn Pieten ook uitgenodigd. Voor het sinterklaasfeest wordt een vrijwillige bijdrage gevraagd van € 6,- om de leerlingen een cadeautje te geven.

Vieringen die passen bij andere overtuigingen

Op De Zonnebloemschool zijn ook leerlingen welkom die een andere geloofsovertuiging of geen geloofsovertuiging hebben. Vanuit het respect dat wij hebben voor iedereen om ons heen, willen we ook met hen rekening houden binnen onze school. Is er een viering die past bij een andere geloofsovertuiging, zoals de Ramadan of het Offerfeest, en is hier een schooldag vrij voor nodig, dan kunt u dit aanvragen bij Aart Reussing. Contactgegevens staan verderop in de schoolgids.

Trakteren en verjaardagen

Bij verjaardagen mogen de leerlingen in hun eigen groep trakteren. Voor de leerlingen van De Bloementuin en De Kruidentuin is er de mogelijkheid om een aardigheidje te laten maken voor jarige gezinsleden, opa's en oma's. Wilt u dit op tijd doorgeven via Parro, zodat de groepsleiding dit kan voorbereiden?

7.5. De medezeggenschapsraad

De school heeft een medezeggenschapsraad (MR). Deze bestaat uit ouders en personeelsleden.

De ouderleden worden benoemd door de andere zittende ouders. De personeelsleden worden gekozen door het team. De taken van de MR zijn o.a. advies en instemming geven aan besluiten van het bestuur. Verder houden zij zich bezig met het toezicht op en advies aan de school. U kunt contact opnemen met de MR via het volgende e-mailadres: **mr@zonnebloemschool.nl**.

7.6. De oudercommissie

De school heeft ook een oudercommissie (OC). Deze bestaat ook uit ouders en personeelsleden.

De oudercommissie organiseert ouderavonden die informatief zijn en gaan over zaken die spelen rondom de opvoeding van onze leerlingen. U kunt via de website van de Zonnebloemschool een folder over de oudercommissie downloaden.

Vragen of voorstellen: **oudercommissie@zonnebloemschool.nl**.

7.7. Hobby en vrije tijd

Voor onze leerlingen is het niet altijd mogelijk en realistisch om hun talent te ontwikkelen en te ontspannen binnen een reguliere setting. Wij zetten ons in om leerlingen hierin extra te ondersteunen en (onderwijs)tijd voor vrij te maken.

G-Voetbal

Op vrijdagmiddag na schooltijd kunnen onze leerlingen op het voetbalveld van Flevoboys en in de winter in de zaal van De Bosbadhal (leren) voetballen. Een aantal actieve meesters zijn de trainers. Alle leerlingen die mee willen doen

worden ingedeeld op leeftijd en op talent. Opgeven kan via de groepsleiding!

De voetbaltraining is op vrijdagmiddag van 15.30 – 16.30 uur. De leerlingen worden uit de klas opgehaald en meegenomen naar de voetbaltraining. Om 16.30 uur kunnen de leerlingen opgehaald worden van de trainingslocatie. Ook zijn er een aantal keer per jaar schoolvoetbaltoernooien. Wanneer leerlingen hiervoor in aanmerking komen, worden ouder(s)/ verzorger(s) hierover ingelicht. Het meedoen aan G-voetbal is gratis.

Paardrijden

Manage Emmelerbos biedt via 'Ruiters met Mogelijkheden' de gelegenheid om paard te rijden. De manage heeft zich gespecialiseerd in het lesgeven aan onze leerlingen. In overleg met De Zonnebloemschool kan dit ook onder schooltijd. Alle contacten en betalingen lopen via de manage. De Zonnebloemschool regelt alleen het vervoer.

Dans

Voor de dansliefhebbers bestaat er de mogelijkheid om onder schooltijd wanneer het rooster het toelaat, dansles te krijgen van een gecertificeerde dansdocent. Op de SO locaties kunnen de klassen hier één blok per schooljaar gebruik van maken.

Muziek(les)

Voor een aantal leerlingen is het ontwikkelen van een hobby buiten schooltijd niet mogelijk. Leerlingen die interesse en/of talent hebben om meer te leren over muziek of te ontspannen door muziek kunnen dit ook onder schooltijd doen op de Zonnebloemschool. De muziekdocent gaat samen met de leerling het talent verder ontwikkelen.

7.8. VIA

VIA-punten zijn organisaties in de Noordoostpolder waar iedere inwoner van de Noordoostpolder terecht kan met vragen over opvoeden, wonen, (jeugd)zorg, financiën, welzijn, maatschappelijke opvang, geestelijke gezondheidszorg en nog veel meer. Een VIA-punt geeft snel een duidelijk antwoord op je vraag. Sinds 2015 zijn er in de NOP vier VIA-punten gerealiseerd:

VIA Sociaal (Gemeente Noordoostpolder)

(0527) 633 911
via@noordoostpolder.nl
www.noordoostpolder.nl

VIA Carrefour

(0527) 630 004
via@carrefour.nu
www.carrefour.nu

VIA Servicepunt Emmeloord

(0527) 252 242
servicepuntemmeloord@kwintes.nl
www.kwintes.nl

Binnen de gemeente zijn er veel partijen die inwoners ondersteunen. Met VIA maakt het niet uit wie je belt: Carrefour, Het Servicepunt, de gemeente of het CJG. Elk VIA-punt weet wat de andere organisaties bieden. De medewerkers van de verschillende organisaties wisselen regelmatig kennis met elkaar uit. Dat komt ten goede aan de dienstverlening.

7.9. Wijk- en jeugdagenten

De Zonnebloemschool heeft goed contact met de jeugd- en wijkagenten van Emmeloord. Het contact met de jeugdagenten vinden we van belang om preventief te kunnen werken en leerlingen bewust te maken. Veiligheid is iets waar we met z'n allen verantwoordelijk voor zijn!



Zonnebloemschool

christelijk gespecialiseerd onderwijs

www.zonnebloemschool.nl